

[사]대한야구소프트볼협회

2025 야구 디비전리그 시도관리자 계약직(파견직) 채용공고

대한야구소프트볼협회(Korea Baseball Softball Association)에서는 한국 야구, 소프트볼, 베이스볼5의 발전과 국제스포츠 경쟁력 강화를 위해 창의적이고 진취적인 인재를 공개 채용합니다.

1 채용분야 및 근무조건

직급	채용분야	채용인원	근무지	근무시간	근로 계약기간	월 보수 (세전)	담당업무
계약직 (파견직)	사무행정 (시도관리자)	1명	①	상시근무자, 주5일 (월~금), 1일 8시간 (09:00~18:00)	2025.7.1. ~ 2025.12.31. (약 6개월)	240만원	- 디비전리그 운영지역 관리 및 운영 - 예산 집행 및 정산 - 리그와 관련된 각종 행정 업무
		1명	②			220만원	
		1명	③			220만원	
		1명	④			240만원	
		1명	⑤			240만원	
		1명	⑥			220만원	
		1명	⑦			220만원	
		1명	⑧			220만원	

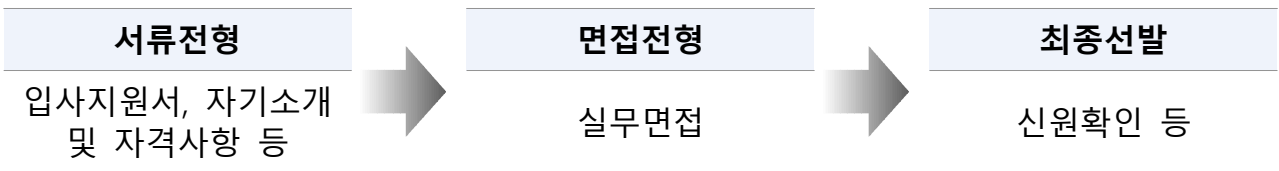
근무지	주소
① 대한야구소프트볼협회	서울시 송파구 올림픽로 424 올림픽회관 신관 205호
② 부산광역시야구소프트볼협회	부산시 동래구 사직로 77 부산광역시체육회관 404호
③ 인천광역시야구소프트볼협회	인천광역시 미추홀구 매소홀로 618(문학동, 문학경기장)
④ 경기도야구소프트볼협회	경기도 수원시 장안구 장안로 134 경기도체육회관 501호~502호
⑤ 대구광역시야구소프트볼협회	대구광역시 북구 고성로 191, 대구시민야구장
⑥ 강원특별자치도야구소프트볼협회	강원 강릉시 병산동 남대천체육공원야구장 내
⑦ 경상북도야구소프트볼협회	경북 포항시 남구 희망대로 790 (포항야구장내)
⑧ 한국여자야구연맹	서울시 송파구 올림픽로 424 올림픽공원 벨로드롬 104, 105호

2 자격요건 및 우대사항

구분	주요내용
공통사항	자격요건
	<ul style="list-style-type: none">○ 국가공무원법 제33조에 의한 채용결격사유에 해당하지 않는 자○ 학력 및 연령 제한 없음* 단, 인사 규정상 공고일 현재 기준 정년(만60세) 이상자는 제외○ 남성의 경우 병역필 또는 면제자로서, 해외여행에 결격사유가 없는 자○ 주말, 공휴일 근무 가능한 자(상시아님, 수요일발생시)○ 국내(장/단기) 출장이 가능한 자○ 채용 즉시 근무가 가능한 자(2025. 7. 1.)

구분		주요내용
	우대사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 이를 준용하는 법률에 의한 취업지원대상자 ○ 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 따른 등록 장애인 ○ 「공무원임용시험령」 제2조의 규정에 의하여 저소득층에 속하는 사람 ○ 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 북한이탈주민 ○ 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 ○ 경력 <ul style="list-style-type: none"> - 체육단체 종사 유경험자 ○ 자격증 <ul style="list-style-type: none"> - 컴퓨터 활용 능력 우수자

3 전형절차



가. 채용일정 * 일정은 사무처 사정에 따라 변동 가능

구분	추진일정
서류전형 (원서접수)	2025.6.5.(목) ~ 2025.6.17.(화) 18:00 [합격자발표: 2025.6.20.(금)]
면접전형	2025.6.25.(수) ※ 제출서류 확인하여 지참 [합격자발표: 2025.6.27.(금)]
계약체결/ 업무시작	2025.7.1.(화)

나. 전형별 주요내용(채용방법: 채용공고를 통한 공개경쟁 및 블라인드 채용)

구분

주요내용

① 공통(유의사항)

- 입사지원서에는 반드시 증빙서류 제출이 가능한 내용으로만 작성
- 면접 시, 지원서에 작성한 자격 및 경력에 대한 증빙서류를 제출하여야 하며 면접 당일 서류 누락 또는 미 제출 시 응시 제한될 수 있음
- 블라인드 채용을 진행하므로, 입사지원서 및 자기소개서 작성 시 개인 인적사항(출신학교, 가족관계, 성별, 주소 등) 관련 내용 일체 기재 금지하며 관련 내용을 명시할 경우 전형단계에서 불이익을 받을 수 있음
- 입사지원서에 기재한 성명, 주소, 연락처는 서류/면접전형 시 블라인드 처리 예정

② 전형별 평가방법

서류전형

- (선발인원) 각 근무지별 채용예정인원의 5배수 선정
 - 단, 지원자 수가 채용인원의 5배수 미만이거나 자격요건 미충족 등으로 적격자가 채용인원의 5배수 미만일 경우 합격자를 5배수 미만으로 조정
 - * 동점자 발생 시 전원 합격처리
- (평가기준)
 - 정량평가: 경력(10점), 자격증(10점)
 - 정성평가: 자기소개서(80점)
 - 가점: 최대 10점
- 경력(10점)
 - 경력증명서 또는 이에 준하는 증빙(인턴수료증 등)만 경력으로 인정함(경력별 최소 3개월 / 90일) 합산 및 기간별 차등 점수 적용
 - * 경력(재직)증명서에는 근무 기간이 반드시 표시되어야 하며 수기 증명서를 비롯한 4대보험 자격득실확인서 및 국민연금납부확인서 등은 불인정
- 자격증(10점)

분야		10점	7점	4점	비고
IT능력	컴퓨터활용능력	1급	2급	3급	대한상공회의소 자격증만 인정
- 자기소개서(80점)
 - 관련 경력 및 경험, 직무수행 의지 및 포부 등 평가
 - 자기소개서 불성실 작성 시 탈락
 - * 문항별 500byte의 50%미만 작성 시, 탈락
 - * 동일 음절, 문장 등 5회 이상 반복된 경우, 탈락
 - * 평가위원 과반 수 이상의 블라인드 작성 원칙 위반되었다고 판단할 경우, 탈락
- 가점(최대 10점)
 - 증빙서류를 통해 확인 가능한 요소만 인정(증빙서류는 입사지원서 제출 시 제출)

구분	주요내용					
	유형	가점대상	전형단계 서류 면접		우대사항	적용 대상 및 기준
	법정	취업지원대상자 (보훈대상자)	✓	✓	5점/10점	• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 이를 준용하는 법률에 의한 취업지원 대상자 • 국가보훈처 발급 증명서에 따라 전형별 5점 또는 10점 부여
		장애인	✓		5점	• 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」제2조에 따른 장애인
	정부 권장 정책	저소득층	✓		3점	• 「공무원임용시험령」 제2조의 규정에 의하여 저소득층에 속하는 사람
		북한이탈주민	✓		3점	• 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민등록자
다문화가족		✓		3점	• 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족	
* 취업지원 대상자 가점과 기타 가점이 모두 해당되는 경우 가점 상한(최대 10점)에도 불구하고 이를 초과하여 가점 부여						
면접전형	• (일시/장소) 2025.6.25.(수) / 서울 송파구 올림픽회관 회의실(217호) * 정확한 일시 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 개별통지					
	• (면접전형 배점) 최종면접(100점) + 가점(최대 10점)					
	• (평가자) 3명 (외부위원 2명, 내부위원 1명)					
	• (평가기준) 사업이해도, 적극성, 성실성, 인성 및 태도, 경력 및 경험					
	• (평가방법) 면접위원별 5개 항목 평가 (항목당 20점 만점, 총점 100점 만점)					
	• (합격자 선정방법) 근무지별 순위에 따라 최종합격자 1배수 선정 후 지원 자격 검증 절차를 거쳐 최종 확정					
	- 점수합산 기준: 서류전형(10%) + 면접전형(90%) * 면접전형: 평가위원 3인 점수 평균점수 산정 * 점수합산 평균 점수 60점 이상인 자 중 고득점자 선발 * 합산점수가 60점 미만일 경우 최종합격자 제외					
	• (동점자 처리 기준) 취업지원대상자 → 장애인 → 다음 각 평가항목 고득점자 순(성실성 → 적극성 → 인성 및 태도 → 사업이해도 → 경력 및 경험)으로 결정함					
	• (예비합격자 운영) 차순위 1위를 예비 합격자로 하고, 최종 합격 발표일로부터 1개월간 최종합격자 중 중도탈락 등으로 결원 발생 시 선발					

4 접수방법 및 제출서류

제출시기	제출서류	제출방법
------	------	------

① 공통(유의사항)

- 원서접수는 우편 또는 방문접수 불가
- 수신시간 이후 추가 접수 절대불가(송신시간 기준이 아니므로, 제출에 문제없도록 시간적 여유를 두고 제출 요망)
- 자기소개서 작성 시, 간접적으로 학교명, 가족관계, 성별, 연령 등이 드러나지 않도록 유의하시기 바람.
- 입사지원서에 기입한 사항은 증빙서류 모두 제출
- 입사지원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합격을 취소할 수 있음.

② 제출서류 및 방법

원서접수 [6.5.(목) ~ 6.17.(화)]	<ul style="list-style-type: none"> ○ 입사지원서(대한야구소프트볼협회 양식) ※ 메일 및 입사지원서 제목 - 디비전리그 시도관리자(성명) ○ 입사지원서에 기재한 자격/경력 증빙서류 일체 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 담당자 이메일로 6.17.(화) 18:00 까지 제출 - baseball5@sports.or.kr
	해당자 <ul style="list-style-type: none"> ○ 병역필 혹은 병역면제 확인서류 * 남성지원자에 한함 	
면접당일 [6.25.(수)]	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신분증 지참 * 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 사진이 부착된 국가발행 신분증만 인정 	○ 원본제시
합격자 발표 후	해당자 <ul style="list-style-type: none"> ○ 병역사항이 포함된 주민등록표 초본 ○ 최종학력증명서 ○ 사진(명함판 상반신 탈모) ○ 채용신체검사서 * 단, 신체검사 결과 해당 직무를 수행할 수 없다고 판단되는 자에 대해서는 채용하지 아니할 수 있음. 	

5 채용서류 보관 및 파기

* 채용절차 공정화에 관한 법률 및 개인정보보호법

구분	주요업무
채용서류 보관기간	○ 2025.7.15.(화)까지
채용서류 파기	○ 2025.7.22.(화)

6 유의사항

- 본 채용계획은 제반사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 필요 시 개별 통지
- e-mail을 통한 지원만 가능
- 면접 시 개인정보(성명, 나이, 성별, 출신학교, 출신지역, 가족관계 등) 직·간접적 노출할 경우 감점 등 불이익이 발생할 수 있음
- 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 입사지원서를 작성하시기 바라며, 자격요건에 부합하지 않으면 채용이 취소됨
- 제출서류는 응시자격, 가점 대상여부 확인 등 진위확인을 위해 활용되며 심사위원들에게는 제공되지 않음
- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 채용 관련 규정 위반 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 하며, 합격을 취소할 수 있음
- 최종 입사지원서 제출 후에는 기재사항을 수정할 수 없음
- 최종합격자 입사 포기 등 사유 발생 시 예비합격자(면접전형 차순위자 순)를 최종합격 처리할 수 있음
- 지원자는 최종합격 후 채용일 즉시 근무 가능하여야 하며, 근무가 불가능한 경우 합격이 취소됨
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있으며 재공고 할 수 있음
- 경력의 계산, 자격증, 교육사항 등은 원서 접수 마감일을 기준으로 판단 함
- 채용전형 중 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 서류 반환을 청구하면 청구일로부터 14일 이내에 반환함(온라인으로 제출한 서류 제외) 이에, 반환을 원하는 지원자는 반환청구서를 작성하여 이메일 (baseball5@sports.or.kr)로 제출, 청구기간이 지나면 제출서류는 파기되므로 반환 불가
- 단계별 합격자 발표 및 전형일시 등 구체적인 일정은 대한야구소프트볼협회 홈페이지 (<http://www.korea-baseball.com/>)를 통해 공지할 예정

7 문의 및 연락처: 신사업파트[02-572-8411_내선 2번]

2025. 6. 5.[목]

사단법인 대한야구소프트볼협회

