

---

# 2021 선수 및 지도자 등록 안내 (소프트볼)



## 01. 등록 개요

- ▷ 대상: 2021년도 선수 및 지도자 등록 희망자  
※ 등록팀에 재학 또는 재직중인 자에 한함!
- ▷ 기간: 2021. 1. 18.(월) ~ 3.31.(수)
  - 지도자 또는 선수(최소 1명)를 등록하여야 팀등록 가능
  - 선수 구성이 마무리되지 않아도 기간 내 팀등록을 완료해야 함
  - 2021. 3.31.(수) 이후 창단팀을 제외한 팀등록 불가, 팀등록을 마쳤을 경우,
  - 지도자 및 선수 추가등록 상시 가능
- ▷ 등록 종별
  - 13세 이하부(초등)
  - 16세 이하부(중학)
  - 19세 이하부(고등)
  - 대학부
  - 일반부
  - 스포츠클럽부
  - 동호인부

## 01. 등록 개요

---

- ▷ 경기인등록규정 주요 개정(2020.11.26.) 사항
- 제16조[등록 결격사유]  
당해 연도 선수로 등록한 사람은 지도자로 등록할 수 없다.(단 동호인부는 예외로 한다.)
  - 제28조[등록 및 신청]  
2항 지도자는 본 협회 등록팀 중 한 개의 팀으로만 등록이 가능하며, 지도자 등록 구분(감독, 코치, 부장)을 중복해 등록할 수 없다

## 02. 등록 절차

### ① 전산등록

① 스포츠지원포털 접속  
[www.g1.sports.or.kr](http://www.g1.sports.or.kr)

② 본인 인증 방법  
1) 본인 명의 핸드폰  
2) 아이핀

\* 핸드폰 인증이 불가능  
할 경우,  
**아이핀 발급 필수**

### ② 교육이수

전산등록 중  
의무교육 이수  
1) 인권교육  
2) 도핑교육

### ③ 서류제출 (팀⇒시·도 협회)

- 팀
  - 1) 등록신청서
  - 2) 사진첨부서
- 지도자
  - 1) 자격증
  - 2) 등록결격사유확인서

### ④ 등록 1차 심사 (시·도 협회)

- ① 1차 등록심사
- ② 전산 승인

### ⑤ 등록 최종 심사 (대한야구소프트볼협회)

서류 검토 후 최종 승인

## 03. 선수 등록

---

### ◆ 등록 구분(연령 기준은 출생연도를 기준)

1. 13세 이하부(초등)
2. 16세 이하부(중학)
3. 19세 이하부(고등)
4. 대학부
5. 일반부(실업)
6. 스포츠클럽부
7. 동호인부

### ◆ 연령초과 선수의 등록

1. 유급 선수 및 연령 초과자의 연령은 상기 연령을 기준으로 **1년 초과 불가**
2. 유급 및 재수 사실이 2회 이상이거나 유급 후 1년이 경과 또는 재수학생이 학교를 졸업한 후 익년도에 입학하지 아니한 자는 등록 불가

## 03. 지도자 등록(감독, 코치, 트레이너)

---

### ◆ 감독, 코치 등록 시

1. 지도자자격증 - 소프트볼 2급 이상 전문스포츠지도자 자격증
2. 지도자 등록 결격사유 확인서

### ◆ 트레이너 등록 시

1. 건강운동관리사, 물리치료사, 운동사, 선수트레이너 중 택일
2. 자격 취득을 위해 '응급 처치 또는 심폐소생술' 교육을 수료하고 갱신기한이 만료되지 않은 자

※ 등록 시, 감독이 없는 팀은 등록을 유보하며 대회에 출전할 수 없음

※ 대표자, 단장, 부장, 주무, 트레이너 등은 팀 임원으로 등록(승인 필요 없음)

## 04. 전산등록 – 스포츠 지원포털 웹사이트 접속

웹사이트

도움말

①

[스포츠 지원포털](https://g1.sports.or.kr/)

<https://g1.sports.or.kr/>

등록 통계현황 · 선수등록·통합검색 · 종목별 경기정보 · 인터넷 증명서 발급 · 대회 경기영상  
선수, 지도자 등록신청, 등록현황, 증명서 발급 등 안내.

[등록 통계현황 – 스포츠 지원포털](https://g1.sports.or.kr/stat/stat01.do)

<https://g1.sports.or.kr/stat/stat01.do> ▾

종별 현황 등록년도 구 분 선수 팀 지도자 종 목 전체 선택 시 도 전체 선택 소속 운동부 및 클럽 ( 미지정 운동부(학교, 직장) 클럽, 체육관 등) 등호회 ※ 체육관 : 통상적인 도장, 클럽 : 코치가 소수의 선수를 개인지도하는 팀 ※ 등호회 : 운동부, 클럽, 체육관...

스포츠 지원포털

[대한체육회 : 스포츠지원포털](https://newbongman.blog.me/221222762585)

<https://newbongman.blog.me/221222762585>

스포트 지원 포털에 가시면 (<https://g1.sports.or.kr>) 대한체육회::**스포츠지원포털** 스포츠 지원포털 선수 등록 신청 선수등록신청 마이콘 대한민국의 모든 선수는 선수임을 증명할 수 있도록 선수등록을 마쳐야 공식적인 경기에 참가가...

네이버 블로그 | 2018.03.06.

[웹사이트 더보기 >](#)

① 네이버 등 포털사이트에서 **[스포츠 지원포털]** 검색 후 웹사이트 접속

## 04. 전산등록 – 전문체육 지원서비스

전문체육 선수/지도자/심판의 스포츠 민원처리(등록 및 발급)를 위하여 대한체육회가 관리하고 회원종목단체가 운영하는 시스템입니다. ☐

### 전문체육 지원서비스

전문체육 분야의 등록신청, 정보제공, 제증명 서비스를 사용할 수 있습니다.

#### 등록 신청 서비스

전문선수 및 지도자(팀임원) 등록을 위한  
페이지입니다.  
등록 신청은 물론, 신청 경보를 확인/수정할 수  
있습니다.



#### 정보 제공 서비스

전문선수, 지도자(팀임원), 대회결과, 경기영상  
등 대한체육회에서 관리하는 방대한 체육정보를  
조회하실 수 있습니다.



① 선수의 경우 [선수등록 및 확인/수정] 클릭

② 지도자(감독, 코치)의 경우 [지도자등록 및 확인/수정] 클릭

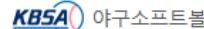
## 04. 전산등록 – 종목 선택

o,ㅈ,ㅊ



아이스하키

①



야구소프트볼



유도



양궁



에어로빅힙합



역도



우수



육상



자전거



주짓수



체조



축구



요트



조정

ㅋ,ㅌ,ㅍ,ㅎ



카누



카라테



카바디



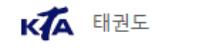
컬링



크리켓



탁구



태권도



택견



테니스



패러글라이딩



핸드볼



킥복싱



펜싱

① [야구소프트볼] 클릭 – 소프트볼 종목 선택

## 04. 전산등록 – 본인인증

### 휴대폰 인증 가이드

휴대폰을 이용한 본인인증 방법



### 아이핀 인증 가이드

아이핀을 이용한 본인인증 방법



### 본인인증 오류 해결가이드

본인인증 완료 후 진행이 안될 때 해결 방법



본 시스템은 선수등록신청을 위한 곳이며,  
신청이 접수되면 선수등록은 각 회원종목단체의  
선수등록절차에 따라 등록이 완료됩니다.

등록 신청, 현황, 수정을 이용하실 분은 꼭  
본인인증을 해주세요!

본인 확인을 위하여 인증이 필요합니다.

★ 화면번호 110

대한야구소프트볼협회(야구)

①



#### 휴대폰 인증

본인 휴대폰 인증 후 서비스를  
이용하실 수 있습니다.

②



#### 아이핀 인증

아이핀 인증 후 서비스를  
이용하실 수 있습니다.

본인인증이 불가능할 경우 선수등록방법 안내

① [휴대폰 인증] - 본인명의 휴대폰으로 인증

② [아이핀(I-PIN) 인증] – 본인명의 아이핀(I-PIN)으로 인증

## 04. 전산등록 – 신청서 작성



대한야구소프트볼협회  
선수등록신청

이용안내

선수등록

② 이력조회

스포츠인천제단  
전문체육인 상해공제

로그아웃 ★ 화면번호 130

종목선택

지도자신청

## ① [신청서 작성] 클릭

② 등록한 이력이 있는 경우, [이력조회]를 반드시 진행

- [이력조회]를 하지 않을 경우, 기존 정보와 연동되지 않아 기록 및 실적이 누락될 수 있음
  - 등록한 이력이 없을 경우, 체육인번호 신규 발급

## 04. 전산등록 – Step01. 교육이수

Step01. 기본정보 확인 Step02. 소속팀 선택 Step03. 선수 상세정보 입력 Step04. 학력정보 입력 Step05. 신청내용 확인 및 등록신청서 출력

이름	
생년월일	
체육인번호	체육인번호가 발급되지 않았습니다. ① 아래에서 "본인이력찾기" 버튼을 클릭하여 이력을 찾거나 체육인번호를 조회하거나 발급할 수 있습니다.
온라인 스포츠인권교육	미수료 <b>온라인 스포츠인권교육 받기</b>
온라인 도핑방지교육	미수료 <b>온라인 도핑방지교육 받기</b> ?
최종등록정보	② 2017년 이전에 승인 완료된 선수정보가 있습니다. 만약 이전에 등록완료 되었는데 정보가 바뀌어 있다면 본인이력을 찾으시기 바랍니다. <b>본인이력찾기</b> <b>과거 등록 핸드폰, 이메일 또는 회원종목단체 확인 요청 선택</b> ③ 취소 <b>다음 단계 이동</b>

- 온라인 교육 상태가 **[미수료]**인 경우, **[교육받기]** 버튼을 클릭하여 교육받기
- 교육종료 후 **[수료완료]**로 변경
- 스포츠인권교육, 도핑방지교육 모두 수료해야 함
- 교육상태 **[수료완료]**, **[본인이력찾기]** 완료 후, "다음 단계 이동" 클릭

## 04. 전산등록 – Step01. 교육이수

The screenshot shows the 'Education Course' section of the website. At the top, there are navigation links for '선수지도자등록시스템' (Athlete Coach Registration System), '신점설' (New Point Setting), and '로그인' (Login). Below the header, there is a sub-navigation bar with '스포츠인권 교육 과정' (Sports Human Rights Education Course) and a link to '학습실 목록' (List of Learning Rooms). A large pink circular graphic is visible in the background.

**학습실 소개**

2016년도 온라인 스포츠인권 교육 과정입니다. 교육을 100% 수료할 경우 수료증이 발급되고, 교육이력을 선수 지도자등록시스템과 자동으로 인립니다. 아래 4가지 과정 중 본인에 해당하는 교육과정을 선택하세요. (선수\_초등선수용, 중·고등선수용, 대학 일반선수용, 지도자)

**초등선수 과정** 초등선수용(를) 위한 과정입니다.

**중·고등선수 과정** 중·고등선수용(를) 위한 과정입니다.

**대학·일반선수 과정** 대학·일반선수용(를) 위한 과정입니다.

**지도자 과정** 지도자를(를) 위한 과정입니다.

**전체 과정** 전체 과정을 볼 수 있습니다.

The screenshot shows a specific learning room for the 'Sports Human Rights Education Course'. At the top, there are navigation links for '선수지도자등록시스템' (Athlete Coach Registration System), '신점설' (New Point Setting), and '로그인' (Login). Below the header, there is a sub-navigation bar with '스포츠인권 교육 과정' (Sports Human Rights Education Course) and a link to '학습실 목록' (List of Learning Rooms). A large blue circular graphic is visible in the background.

**학습실** 학습실을 선택해 이용하세요.

**과정명** [대학·일반선수] - 스포츠 폭력·성폭력 예방 교육

2017년  
0%

진도율 0%

수강 상태 미학습

학습 기간 2017-01-01 ~ 2017-12-31

**학습하기 >**

Copyright 2009 Korea Olympic committee All rights Reserved. 이용약관 개인정보취급방침

### - 소프트볼 종목 선택

- 선수는 본인의 학급(초, 중, 고, 대, 일반) 선택, 지도자는 지도자 과정 선택
- 스포츠인권 및 도핑 교육 학습

## 04. 전산등록 – Step01. 본인이력찾기

본인 이력 찾기 (★ 화면번호 : 15001)

· 기본 인적 사항

찾으려는 종목

인적사항

선수

**[선택]** : 본인의 정보 확인 후 '[선택]'을 클릭

**[확인중]/[승인거부]** : 승인처리를 기다리거나 철회/연맹으로 문의([승인거부]에 마우스 오버시 사용표시)

**[등록됨]/[승인완료]** : 품업장을 종료하고 [다음단계이동(선수·임원등록)]/[발급신청(증명서)] 버튼 클릭 후 신청서 작성

종목에 등록된 이력

이름

체육인번호

핸드폰

주소

등록  
년도

소속

선택

해당종목에 등록된 이력 확인, 해당이력 있으면 **[선택]**

위에 본인의 등록 이력 없음 [클릭]

- 기본인적사항확인 – 종목, 이름, 성별, 구분(선수/지도자), 생년월일
- 야구 종목에 등록된 이력 확인 후 해당 이력이 있으면 **[선택]**
- 등록 이력 없으면 **[위에 본인의 등록 이력 없음]** 클릭 후 체육인번호 발급

## 04. 전산등록 – Step01. 본인이력찾기(본인이력 있을 시)

과거 등록정보 조회 (★ 화면번호 : 15002)

· 종목, 연락처, 주소 등 본인 이력을 모두 확인하셨습니까?  
· 본인의 정보가 아닌 타인의 정보를 선택하셨을 경우 본인 인증이 되지 않을 수 있습니다.  
· 아래의 정보가 본인의 정보가 맞을 경우 “확인” 버튼을 클릭해서 본인인증을 진행하십시오.  
· 만약 핸드폰과 이메일이 모두 입력되지 않았을 경우에는 “회원종목단체 확인요청”버튼을 클릭하세요.

등록구분	선수	선택한 종목
이름	[redacted]	생년월일/성별
핸드폰		이메일
주소		소속시도
최종등록년도	2015	최종소속팀

① [다음단계 진행]      ② [회원종목단체 확인요청]

- 등록 이력 선택 시, 상기 화면이 뜸
- 현재 핸드폰번호 또는 이메일이 과거에 등록한 것과 동일한 경우, ①[다음단계 진행] 클릭  
=> 과거등록이력찾기 위한 인증 : 휴대폰 인증 또는 이메일 인증 하기
- 현재 핸드폰번호 또는 이메일이 과거에 등록한 것과 다른 경우, ② [회원종목단체 확인요청] 클릭  
=> 이름(한문,영문), 일반전화, 출생지, 주소, 연락처 등 입력 후 [이력확인요청]  
=> [이력확인요청] 시 대한야구소프트볼협회에서 1일 이내 승인 처리

## 04. 전산등록 – Step01. 본인이력찾기(본인이력 없을 시)

본인 이력 찾기 (★ 화면번호 : 15001)

· 기본 인적 사항

찾으려는 종목      인적사항      선수

**[선택]** : 본인의 정보 확인 후 '[선택]' 을 클릭  
**[확인중]/[승인거부]** : 승인처리를 기다리거나 철회/연맹으로 문의([승인거부]에 마우스 오버시 사용표시)  
**[등록됨]/[승인완료]** : 품업장을 종료하고 [다음단계이동(선수-임월등록)]/[발급신청(증명서)] 버튼 클릭 후 신청서 작성

**종목에 등록된 이력**

이름	체육인번호	핸드폰	주소	등록 년도	소속	선택
이름/생년월일/성별과 일치하는 자료가 없습니다.						

세계선수권 대회 축구대회 (★ 화면번호 : 35001)

· 기본 인적 사항

본인 확인 (★ 화면번호 : 35003)

· 본인 확인 후 신규 등록할 수 있습니다. 아래의 방법 중 하나로 본인 인증을 해주세요.

**아이핀(I-PIN) 인증** 선택      ※ 아이핀은 온라인 또는 가까운 주민센터에서 발급이 가능합니다.

**본인명의 핸드폰 인증** 선택

· 서비스 중지 예정 (아래의 두 가지 본인 인증 방식은 할후 서비스가 중지될 예정입니다.)

예전에 등록한 이메일로 인증 선택  
예전에 등록한 휴대폰으로 인증 선택

구분	종목	(한문)	핸드폰	수소	소속	년도	선택
선수	축구	(한문)	핸드폰	수소	소속	년도	선택

- **본인이력이 없을 경우, “위에 본인의 등록 이력 없음[클릭]”**
- **체육인번호 신규발급 위한 인증 : [아이핀인증] 또는 [휴대폰인증]**

## 04. 전산등록 – Step02. 소속팀 선택(선수)

선수등록신청 문의

반갑습니다. [로그아웃](#)

선수등록 신청내역이 없습니다.

선수등록 방법 안내

FAQ

[FAQ] [구글]리틀야구선수 등록관련  
[FAQ] 본인이 학점기기 나온 이름이...  
[FAQ] 선수번호 확인방법  
[FAQ] 소속팀이 없을 경우 조치사항  
[FAQ] 등원년도 팀 이적시 사용하는...

선수등록 문의처  
가이드보드&방법

본 시스템은 선수등록신청을 위한 곳이며, 신청이 정수되면 선수등록은 각 회원종목단체의 선수등록절차에 따라 등록이 원로됩니다.

### 선수등록신청

★ 화면번호 151  
[HOME](#) > [선수등록신청](#) > [소속팀 선택](#)

- 미전 단계에서 과거 등록이력을 찾았을 경우 마지막 등록된 소속팀 정보가 자동으로 표시됩니다.  
- [소속팀이 변경되었을 경우에는 "소속팀 선택"을 클릭하여 신청할 소속팀을 선택하세요.](#)  
- [소속팀이 변경되었을 경우 반드시 이적사유와 이적동의서 여부를 입력 및 선택해야 합니다.](#)  
이적사유를 정확하게 입력하지 않았을 경우 승인이 되지 않을 수 있습니다.

Step01. 기본정보 확인 Step02. 소속팀 선택 Step03. 선수상세정보 입력 Step04. 학력정보 입력 Step05. 신청내용 확인 및 등록신청서 출력

①, ②

③

선행증명  
소속팀  
세부증명  
선택  
전 단계 이동  
다음 단계 이동

① 기존 팀이 존재하면  
소속팀 정보확인

② 선수의 나이와 소속팀  
의 학제가 맞지 않는 경우  
**[학제에 따른 활동사유]**  
입력(유급, 휴학 등)

③ 세부종목 단체전 선택

## 04. 전산등록 – Step03. 선수 상세정보 입력

FAQ ①

[FAQ] 온라인 입찰교류 수강시 안내  
[FAQ] 신청서 작성 시 주소입력이 ...  
[FAQ] 혼란인교육이수 오류 연락처 ...  
[FAQ] [아구]리틀야구선수 등록관련...  
[FAQ] 본인이학회기이 나온 이력이 ...

본수등록 문의처 개인정보처리방침

※ 사진을 등록하시기 전에 사진파일을 준비해주세요!

소속팀	서울고등학교 (DA00041)	시도	서울
종별	고등부	소속구분	운동부 및 클럽 (운동부(학교, 직장))
<p>사진이 없습니다.</p> <p>이름 (한글) _____ 체육인번호 _____</p> <p>이름 (한글) _____ 생년월일 (성별) _____</p> <p>이름 (영문) (성/미름) _____ 학년 _____</p> <p>검색 _____</p> <p>주소 _____</p>			
※ 사진을 등록하시기 전에 사진파일을 준비해주세요!			
이메일	_____	출생지	_____
휴대폰	_____	연락처	_____
시력	좌 _____ / 우 _____	신장/체중	_____ Cm / _____ Kg
② 투타/배번	_____		
③ 포지션	_____		
비고	_____		
<p>전 단계 이동 다음 단계 이동</p>			

① 소속팀 유니폼을 착용한 최근의 본인 사진을 스캔한 후 업로드

- 사진크기는 100kb이하(JPG)만 가능
- 사진크기 편집은 선수등록사이트 FAQ 참조

② 투타: 우우, 좌좌, 우좌, 좌우, 우양 배번:

- 등록하고자 하는 선수 수 +10까지 지정 사용

ex) 등록선수가 20명일 경우 1~30번 까지, 추가등록 발생시 차선 번호의 무지정

- 0번, 00번 사용 금지

③ 포지션:

- 투수, 포수, 1, 2, 3루수, 유격수, 좌익수, 중견수, 우익수 등

## 04. 전산등록 – Step04. 학력정보 입력(선수)

선수등록신청 문의

반갑습니다. 로그아웃

선수등록 신청내역이 없습니다.

선수등록 방법 안내

FAQ

FAQ [야구]리틀야구선수 등록관련...  
FAQI 본인이력찾기'에 나온 이력이...  
FAQI 선수번호 확인방법  
FAQI 소속팀이 없을 경우 조치사항  
FAQI 동일년도 팀 이적시 사용하는...

선수등록 문의처 개인정보처리방침

본 시스템은 선수등록신청을 위한 곳이며, 정이 접수되면 선수등록은 각 회원종목단체의 선수등록절차에 따라 이루어지도록합니다.

### 선수등록신청

★ 화면번호 153  
HOME > 선수등록신청 > 학력정보 입력

Step01. 기본정보 확인 Step02. 소속팀 선택 Step03. 선수 상세정보 입력 Step04. 학력정보 입력 Step05. 신청내용 확인 및 등록신청서 출력

증명	체육인번호	개인번호
소속팀		생년월일 (성별)
종별		시도
세부증명		소속구분
		학년

### 학교정보 추가

학교정보 추가

학교명	졸업구분	기간	삭제
등록된 학력정보가 없습니다. "학교정보추가" 버튼을 클릭해서 학력정보를 등록하세요			

전 단계 이동 다음 단계 이동

[학교정보추가]  
정보입력 후 확인  
[다음단계 이동]

## 04. 전산등록 – Step02. 지도자 상세정보 입력

### 지도자등록신청

★ 화면번호 251

HOME > 지도자등록신청 > 기본정보 확인

Step01.  
기본정보 확인

Step02.  
지도자 상세정보 입력

Step03.  
소속팀 선택

Step04.  
추가정보 입력

Step05.  
신청내용 확인 및 등록신청서 출력



이름 (한글)	김	개인번호	201 01T 040
체육인번호		생년월일 (성별)	19 .05.1 (남자)
주소	06268 서울특별시 강남구 강남대로 278 (도곡동) 4층		

※ 사진을 등록하시기 전에 사진파일을 준비해주세요!

이메일	@naver.com
휴대폰	01032 <input checked="" type="checkbox"/> 승인진행안내 수신
최종학력	대학교

전 단계 이동

다음 단계 이동

지도자 상세 정보  
입력 후  
[다음 단계 이동]

## 04. 전산등록 – Step03. 소속팀 선택(지도자)

**지도자등록신청**

★ 화면번호 252  
HOME > 지도자등록신청 > 소속팀 선택 및 추가

- 지도자는 여러 팀을 선택하여 등록할 수 있습니다.  
- 소속팀을 추가하시려면 "소속팀 추가" 버튼을 클릭하세요.  
- 지도자 구분 : 감독, 코치, 트레이너 만 지도자로 구분됩니다.  
대표자, 단장, 주무 등은 지도자가 아닌 일원으로 구분되어 언제라도 등록/수정/삭제가 가능합니다.  
- 지도기간 : 신청년도에 해당팀에 지도한 기간을 월일 4자리로 입력하세요.

Step01. 기본정보확인 Step02. 지도자상세정보입력 Step03. 소속팀선택 Step04. 추가정보입력 Step05. 신청내용확인 및 등록신청서 출력

**소속팀 추가**

팀이름 시도 팀성별 종별 지도자구분 지도기간

대학교(BA00049)	서울	남자팀	대학부	감독	01/01 ~ 12/31	수정	삭제
--------------	----	-----	-----	----	---------------	----	----

전 단계 이동 다음 단계 이동

지도기간을 1/1~12/31 날짜로 입력

[소속팀 추가] 클릭  
지도자 구분  
(감독, 코치 중 택일)

정보입력 후 확인  
[다음단계 이동]

## 04. 전산등록 – Step04. 추가정보 입력(지도자)



### 추가정보입력 - 자격사항

발급년도	발행종류	발급처	자격증명

등록된 자격사항이 없습니다. "자격사항 추가" 버튼을 클릭해서 자격사항을 등록하세요.

①

자격사항 추가



### 추가정보입력 - 연수 및 교육사항

기간	연수 및 교육기관	교육명

등록된 연수 및 교육사항이 없습니다. "연수 및 교육사항 추가" 버튼을 클릭해서 연수 및 교육사항을 등록하세요.

②

연수 및 교육사항 추가



### 추가정보입력 - 수상경력

대회기간	주최기관	대회명	순위

등록된 수상경력이 없습니다. "수상경력 추가" 버튼을 클릭해서 수상경력을 등록하세요.

③

수상경력 추가



① 자격사항 입력  
(2급 전문스포츠지도사)  
※ 자격증 미소지자가 등록할 경우 등록이 거부됨

② 연수 및 교육사항 추가

③ 수상경력 보유 추가

전 단계 이동

다음 단계 이동

## 04. 전산등록 – Step05. 신청내용 확인 및 등록신청서 출력

신청서 작성이 완료되었습니다.  
아래 정보를 확인 후 반드시 **하단의 저장 버튼을 클릭**해야 신청이 완료됩니다.

**신청내용 확인 및 등록신청서 출력**

	이름 (한글)	김	이메일	l...@naver.com
개인번호	201	휴대폰	0103 ...	
생년월일	1987.05.12	성별	남자	
주소	[06258] 서울특별시 강남구 강남대로 278 (도곡동) 4층			
최종학력	대학교			

**소속팀**

팀이름	시도	팀성별	종별	지도자구분	지도기간
대학교(BA00049)	서울	남자팀	대학부	감독	01/01 ~ 12/31

**자격사항**

발급년도	발행종류	발급처	자격증명
------	------	-----	------

등록된 자격사항이 없습니다. "추가정보 수정" 버튼을 클릭해서 자격사항을 등록하세요

**연수 및 교육사항**

기간	연수 및 교육기관	교육명
----	-----------	-----

등록된 연수 및 교육사항이 없습니다. "추가정보 수정" 버튼을 클릭해서 연수 및 교육사항을 등록하세요

**수상경력**

대회기간	주최기관	대회명	순위
------	------	-----	----

등록된 수상경력이 없습니다. "추가정보 수정" 버튼을 클릭해서 수상경력을 등록하세요

**저장 및 등록신청서 출력**

선수 및 지도자  
등록 신청 완료 후  
**등록신청서 출력**  
**(감독, 코치만 출력 가능)**

※ 누락된 선수 및 지도자가  
발생하지 않도록 필히 확인

## 05. 서면등록

---

### ◆ 전산등록 완료 후 서면 등록 절차

1. 스포츠 지원포털에서 선수 및 지도자 전산등록 신청[개인별 신청]

\*[www.g1.sports.or.kr](http://www.g1.sports.or.kr)

2. 선수 및 지도자 전산등록 완료 후, 전체 인원이 포함된 등록신청서 출력

\* 전체 등록신청서는 지도자(감독, 코치)만 출력 가능

3. 서면 등록을 위해 팀 단위로 등록신청서, 사진첨부서, 지도자 자격증, 지도자 등록 결격사유 확인서, 이적동의서(팀 변경시) 첨부 후 시·도 협회를 경유하여 본 협회에 제출

## 05. 서면등록 – 제출서류

---

1. 등록신청서(학교장, 시·도 협회 직인 포함) 1부
2. 사진 첨부서[규격-A4, 유니폼 착용 후 탈모한 개인 **증명사진** 부착] 1부
  - \* 컬러프린트로 출력한 인쇄물은 접수 불가(고화질 인화지 출력은 가능)
  - \* **고등부, 대학부, 일반부의 경우, 선수단 개인별 사진 파일 추가 제출**
    - 선수단 전원 개인사진(감독, 코치, 선수)
    - 파일명은 선수별 이름.jpg 또는 gif로 작성(예\_홍길동.jpg)
    - 개인별 사진을 하나의 폴더에 모아 학교명으로 압축하여 제출
    - 고교, 대학, 일반선수 증명 사진의 경우, 협회 홈페이지에 선수 정보에 게시될 예정
3. 이적동의서 1부(이적선수에 한함)
4. 지도자 자격증, 지도자 등록 결격사유 확인서(홈페이지-공지사항 양식 첨부) 각 1부
5. 팀 단체사진, 팀 마크(JPG 파일) 팀 소개서 E-Mail 제출(softball@sports.or.kr)
  - \* 팀마크는 변경이 있는 경우에만 제출
6. 트레이너 등록시, 건강운동관리사, 물리치료사, 운동사, 선수트레이너 자격증 제출

## 06. 기타사항

---

### ◆ 선수 및 지도자 등록 문의처

- 대한야구소프트볼협회 ☎ 02-572-8411 내선3

### ◆ 아이핀 발급 관련 문의처

1. 공공 I-PIN센터 ☎ 02-818-3050
2. 나이스평가정보 ☎ 02-2122-4000
3. 서울신용평가정보 ☎ 1577-1006
4. 코리아크레딧뷰로 ☎ 02-708-1000

## 07. Q&A

---

Q1. 타 시도에 있는 학교로 진학 또는 전학하였습니다. 전산등록에서 이적동의서를 첨부하라고 하는데 다음 단계로 어떻게 넘어가나요?

A1. 이적 사유란에 진학 또는 전학으로 표기해주시고, **이적동의서 첨부는 임의 문서를 첨부**하여 다음단계로 넘어가시면 됩니다.

Q2. 등록신청서는 어디서 뽑을 수 있나요?

A2. 당해 연도 등록을 신청한 해당 팀 지도자(감독, 코치)가 지도자 등록 신청서 출력 페이지에서 출력이 가능합니다.

Q3. 본인 이력[확인중]이라고 뜨고 더 이상 진행이 안돼요.

A3. 대한야구소프트볼협회에서 요청 사항을 확인 및 승인해야 하므로 승인 확인 후 등록을 진행해 주시기 바랍니다.

Q4. 본인이력 찾기를 하는 데 예전 이메일과 휴대폰 모두 기억 나지 않아요.

A4. 회원종목단체로 확인 요청을 보내고 승인을 받고 나면 본인이력으로 사용하실 수 있습니다.

## 07. Q&A

---

### Q5. 신청서 출력이 안돼요.

A5.

#### 1) 설치 파일이 설치되지 않은 경우

고객센터 > 다운로드센터 > 증명서 출력프로그램 및  
증명서 위변조마크출력프로그램 2종을 설치 후 진행

#### 2) 설치 후 Active-X를 허용하지 않은 경우

알림창에서 허용안함을 선택하였거나 이전설치 시 이미 허용안함을  
선택하여 생긴 오류로 익스플로러 상단 메뉴 [도구]>[추가기능관리]에서  
아래 3개 내용을 선택하여 각각 '모든사이트에서 허용'을 해줍니다.

- 1) Report Designer 5.0u Control
- 2) Report Designer Vista Support MODULE
- 3) Version ManagerRD Control

위 작업을 모두 진행해주시면 사용 가능합니다.