

# 설악고등학교 학교운동부지도자(야구코치) 채용 공고

설악고등학교에서 근무할 학교운동부지도자(야구코치) 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2025. 7. 10.

설악고등학교장

## 1 채용내용

가. 채용직종 및 인원

채용직종	종목	인원	업무내용	비고
학교운동부지도자	야구 (코치)	1명	- 야구부 연습지도 및 선수관리 - 야구부 관리 전반 - 기타 학교장이 정한 업무	상시근무자

나. 3개월간의 수습기간을 두며, 수습기간의 근무성적평가 결과 미흡 이하인 경우 계약 해지

## 2 근무조건

가. 신 분 : 기간제근로자

(※기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4조 제1항 제6호를 적용하여  
기간제근로자 사용기간 제한의 예외사유(무기계약 제외 사유)에 해당하는 근로자임.)

나. 임용권자 : 학교장

다. 임용기간 : 2025.08.01 ~ 2025.12.31.

라. 근로조건

구분	근로시간	비고
학교운동부지도자	1일(월~금) 8시간, 주 40시간	- 상시근무자

마. 보수

구분	급여
월급제	협의 후 결정

### 3 응시 자격

가. 응시연령 : 만18세 이상인 자(2025.1.1.기준)

나. 응시자격 : 아래표의 응시자격에 해당하며, 임용결격 사유에 해당되지 않는 자

채용구분	응시자격
자격기준 (①~ ③중 상위자격 1개만 인정, 이외 자격은 불인정)	① 전문스포츠지도사 자격증 소지자(1/2급) ② 생활스포츠지도사 자격증 소지자(1/2급) ③ 건강운동관리사 자격증 소지자

- 임용결격 사유

- 강원특별자치도교육감 소속 교육공무직의 임용 등에 관한 조례 시행규칙 제8조의 임용결격 사유
- 강원특별자치도교육감 소속 교육공무직의 임용 등에 관한 조례 시행규칙 제19조(정년)에 해당되거나 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지 중인 경우

다. 우대사항

- 해당 종목으로 학교 및 교육기관에서 학교운동부지도자로 근무한 경력이 있는 자
- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조(채용시험의 가점 등) 및 같은법 시행령 제48조(채용시험의 가점대상 계급 등)에 따라 취업지원대상자 가점 부여(취업지원대상자 증명서의 가점비율 적용)

### 4 전형방법

가. 제1차 : 서류전형

- 응시자의 자격과 경력 점수를 합산하여 고득점 순으로 채용 인원의 3배수에 해당하는 인원을 1차 합격자로 선발함
- 합격선에 동점자가 있을 경우 모두 합격자로 처리함

나. 제2차 : 면접시험

- 제1차 서류전형 합격자에 한하여 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 등을 검증함
- 적격자가 없을 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 재공고할 수 있음
- 60점 만점의 50%(30점) 미만인 자는 과락으로 불합격 처리

다. 최종합격자 결정

- 1차 서류전형과 2차 면접시험을 더한 점수의 고득점 순으로 최종합격자를 선발함
- 시험점수는 소수점 첫째자리까지 반영(소수점 둘째자리에서 반올림)
- 합격선에 동점자가 있을 경우 면접, 경력, 자격 순의 점수가 높은 자를 합격자로 선발함
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격 사유 등이 발생한 경우 다음순위 합격자를 추가 합격자로 함(※추가 합격은 최종합격일 후 3개월까지의 기간만 인정됨)

## 5

## 접수기간 및 전형일정

채용직종	접수기간	서류전형 합격자 발표	면접시험	최종합격자 발표
학교운동부 지도자 (야구)	2025.7.14.(월 )~2025.7.18.(금) (10:00~16:00 ) 7월. 18일 13:00까지	2025.7.18.(금) 14:00 (홈페이지 게시)	2025.7.23.(수) 14:00 (장소 홈페이지 게시)	2025.7.23.(수) 16:30 (홈페이지 게시 및 개별연락)

가. 채용공고 등 시험시행과 관련된 사항은 강원특별자치도 속초양양교육지원청 설악고등학교 홈페이지 (<https://seolak.gwe.hs.kr/main.do>) 에 공고하며, 합격자 명단은 설악고등학교 홈페이지 (<https://seolak.gwe.hs.kr/main.do>) 게시 및 개별연락 함.

나. 전형일정은 우리교 사정에 따라 변경될 수 있음(변경 시 전화로 통보)

다. 접수처 : 설악고등학교 교육행정실(1층) (☎033-630-0306)

라. 접수방법 : 본인 방문접수(※ 대리접수, 우편접수 불가)

## 6

## 제출서류

가. 1차 서류전형 제출서류

- 응시원서 1부(붙임 서식1)
- 자기소개서 1부(붙임 서식2)
- 개인정보의 수집·이용 동의서 1부(붙임 서식3)
- 관련 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
- 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 취업지원대상자 증명서 1부[국가보훈(지)청 발급분, 해당자에 한함]

나. 최종 합격 시 제출서류

- 주민등록등본 1부
- 최종학교 졸업(예정)증명서 1부
- 공무원채용신체검사서 1부
- 성범죄경력조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부

※ 채용결격 사유 발생 시 최종합격 취소

## 7

### 채용서류의 반환

- 가. 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의하여 채용여부가 확정된 이후 최종합격자를 제외한 응시자는 제출한 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인하여 반환합니다.
- 나. 채용서류의 반환 청구기간은 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일간으로 하며, 반환 청구기간 이후 채용서류는 파기합니다.

## 8

### 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류는 반환청구 기간에 반환 받을 수 있으며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 라. 응시원서 접수결과 응시자가 채용예정인원수 이내라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 마. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.

# 응시원서

지원 분야	근무희망기관			접수 번호
학교운동부도자(야구)	1순위	2순위	3순위	※작성하지 말 것
	※ 기재하지 말 것			

사진부착 (6개월 이내) 3.5cm×4.5cm	인적사항	성명	한 글	생년월일	성별	
		현 주소	(우: ) 강원도 시·군 읍·면·동 읍·면·동까지만 기재하시기 바랍니다.			
		생활근거지	명역사항	필, 면제, 미필		
		휴대폰 또는 자택전화	복무기간( 년 월)			

경력사항	근 무 기 간	기관명(부서명)	직위	담당업무	퇴직사유
	년 월 일~ 년 월 일				
	년 월 일~ 년 월 일				
	년 월 일~ 년 월 일				
	년 월 일~ 년 월 일				

자격사항	업무관련			기타 업무 관련		
	자격명	취득일자	발급기관명	자격명	취득일자	발급기관명

위와 같이 **2025년 학교운동부지도자(야구) 채용**에 응시하고자 소정의 서류를 갖추어 지원하며, 응시원서에 기재한 내용에 대하여 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

2025년 월 일

작성자 : (서명)

## 자 기 소 개 서

성 명 :

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기 : 12, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

2025년 월 일

작 성 자 : (인)

## 개인정보의 수집·이용 동의서

개인정보보호법 제15조 제1항(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공할 것을 동의합니다.

※ 첨부자료 : 개인정보 제공·이용 동의 안내

동의자 : (인)

※ 첨부자료

### 【개인정보 제공·이용 동의 안내】

설악고등학교 학교 운동부 지도자 채용업무 처리를 위해 제공되는 개인정보는 정보 주체의 동의를 얻어 다음의 목적을 위해 이용됩니다.

가. 개인정보 수집 목적 및 이용 항목

- ① 설악고등학교에서는 학교 운동부 지도자 채용업무 처리에 필요한 최소한의 정보를 다음과 같이 수집합니다.
  - 필수정보 : 성명, 주소, 생년월일, 성별, 연락처, 응시에 필요한 자격, 경력

나. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- ① 채용 필수정보 : 설악고등학교 학교 운동부 지도자 채용업무 처리에 사용되며 영구 보관
- ② 신청서 보존기간 : 수집자료 접수 후 영구 보관

다. 개인정보 제공·이용에 미동의 경우 자료 수집 불가

※ 설악고등학교 학교 운동부 지도자 채용업무에 사용되며 이용 업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

[서식4]

## 경 력 증 명 서

제 호

인적사항	성 명	(한글)	생년월일			
		(한자)				
	주 소					
경력사항	직 종 명	근무기간(주당 근무시간 정확히 기재)			근 무 부 서	
		부 터	까 지	주당 근무시간		
휴직사항	휴직종류	부 터		까 지		비고
근무년한	년 월 일		최종직종			
퇴직사유						
상별사항	포 상			징 계		
	년월일	종 류	시 행 청	년월일	종 류	시 행 청
용 도						
위의 사실을 확인합니다.  년 월 일  학 교 장 (직인)						
담당부서						
담당자	(인)					
연락처						

※ 신청인이 주민번호 기재를 요구할 경우 생년월일 대신 주민번호를 기재함